

Государственное бюджетное учреждение
«Профессиональная образовательная организация
«Астраханский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО

Советом колледжа

Протокол № 2 от 26.10.2016

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 313-к-1 от 28.10.2016

Изменения: приказ №55-од от 01.03.2023

Положение
о порядке предоставления академического отпуска
студентам ГБУ ПОО
«Астраханский базовый медицинский колледж»
(новая редакция)

г. Астрахань, 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
СОВЕТОМ КОЛЛЕДЖА
Протокол №2 от «26» октября 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ № 313-1-к от 28.10.2016 г.
Изменения: пр.№55-од от 01.03.2023

Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» и Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.2. Положение распространяется на студентов Астраханского базового медицинского колледжа (далее – колледж), обучающихся за счет средств бюджета Астраханской области и по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.3. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени не превышающий двух лет. Академический отпуск может представляться неограниченное количество раз.

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1. Решение о предоставлении академического отпуска студентам принимает директор колледжа или уполномоченное им должностное лицо.

2.2. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является личное заявление студента и подтверждающие документы. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. Если студент обучается в колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.3. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на

который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного лица.

2.4. Обучающийся может прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям на основании личного заявления на имя директора колледжа.

2.5. Обучающийся, не приступивший к занятиям без уважительных причин по окончании академического отпуска в течение 14 календарных дней, подлежит отчислению из колледжа.

3. Порядок оформления отпуска

3.1. Студент, нуждающийся в предоставлении академического отпуска, обращается к заведующему отделением с соответствующим заявлением на имя директора. К заявлению должны быть приложены подтверждающие документы (при наличии).

3.2. Заведующий отделением передает заявление студента в канцелярию.

3.3. Заявление студента с визой директора возвращается к заведующему отделением, который оформляет представление и передает его в учебный отдел для подготовки приказа.

3.4. Учебный отдел оформляет проект соответствующего приказа, передает его на подпись директору, оформляет выписку из приказа для заведующего отделением, систематизирует в личном деле студента поступившие документы, производит соответствующие изменения в учебном журнале и электронной базе данных студентов колледжа.

3.5. Заведующий отделением и учебный отдел контролируют своевременность выхода студента из академического отпуска.

4. Основания для предоставления академических отпусков

4.1. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям является *заключение врачебной комиссии медицинской организации (ВК) по месту постоянного наблюдения обучающегося за подписью председателя комиссии и трех членов комиссии.*

4.2. Основанием для принятия решения о предоставлении академического отпуска в случае призыва на военную службу является *повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы.*

4.3. Студентка, нуждающаяся в предоставлении отпуска по беременности и родам, предоставляет заведующему отделением *справку установленного образца из женской консультации* и оформляет соответствующее заявление на имя директора колледжа.

4.4. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется на основании:

- заявления обучающегося (матери или отца ребенка),
- копии свидетельства о рождении ребёнка,
- справки о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск,

- справки о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не получает пособия по месту своей работы или учёбы, (если второй родитель не работает, то справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства).

4.5. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет предоставляется на основании личного заявления обучающегося (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребёнка.

4.6. Основанием для предоставления академического отпуска по семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам, в том числе для выезда к месту постоянного проживания (например, для восстановления документов, удостоверяющих личность, при их утрате и порче; в связи с происшедшим стихийным бедствием и т.п.) являются справки из соответствующей государственной службы.

4.7. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за больным ребёнком или близким родственником является заключение врачебной комиссии (ВК).

4.8. Основанием для предоставления академического отпуска спортсменам, участвующим в российских или международных соревнованиях, является личное заявление обучающегося и представление руководителя физического воспитания.

4.9. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с выездом на обучение в иностранное государство является личное заявление обучающегося, поданное на имя директора и завизированное заместителем директора по учебной работе. К заявлению прилагается копия приглашения для выезда на обучение или иной документ, являющийся основанием для учебы за рубежом.

4.10. Основанием для предоставления академического отпуска в случае тяжелого материального положения в семье (ниже прожиточного минимума) является личное заявление обучающегося, справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи.

5. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

5.1. Отчисление студентов, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

5.2. Назначение государственной академической стипендии студентам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска.

5.3. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Положения о студенческом общежитии государственного

бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский базовый медицинский колледж».

5.4. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям обучающимся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, на весь период академического отпуска сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

	Должность	Ф.И.О.	Подпись
Разработал	Методист	Краморенко М.В.	
	Начальник учебного отдела	Егорова Н.В.	
Проверил	Юрист	Болушева С.В.	
Согласовал	Зам. директора по УР	Аверкина А.О.	